

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

A utilização deste website e dos nossos serviços locais encontram-se sujeitos à Política de Privacidade abaixo mencionado, devendo o cliente verificar os respetivos termos sempre que utilize um dos nossos serviços.

A NOSSA POLÍTICA

Todos os clientes têm o direito à proteção dos seus dados pessoais. A **RDG – Residencial Geriátrica** respeita o direito dos seus clientes à informação sobre a recolha e tratamento dos seus dados pessoais. A **RDG – Residencial Geriátrica** garante que os dados pessoais são tratados em Portugal de uma forma correta e lícita, em conformidade com as boas práticas, cumprindo RGPD (Regulamento Geral da Proteção de Dados). Toda o processo recolha e tratamento de dados pessoais foram devidamente analisados, para que a mesma seja mínima e não exceda o intuito original para o qual foram recolhidos.

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Os seus dados pessoais são recolhidos e tratados pela **RDG – Residencial Geriátrica** são apenas para fins estritamente para efeitos de faturação dos nossos serviços, bem como, para o acompanhamento clínico dos utentes.

No entanto, os seus dados pessoais podem também ser utilizados para outras operações de processamento que estejam enquadradas dentro dos limites destas utilizações:

- Sempre que solicita um serviço é realizada uma recolha dos seus dados pessoais com o objetivo de lhe fornecer os serviços de Apoio ao Utente: **Nome, morada, código-postal, localidade, contacto telefónico, e-mail (somente para comunicações relacionadas com o serviço em execução) e NIF do familiar responsável, para fins de contato e faturação;**
- Sempre que solicita um serviço é realizada uma recolha dos seus dados pessoais com o objetivo de lhe fornecer os serviços de Apoio ao Utente: **Nome, morada, código-postal, localidade, contacto telefónico, e-mail (somente para comunicações relacionadas com o serviço em execução), cartão de cidadão, NIF, número de segurança social, sistema de saúde e respetivos dados, e informação clínica necessária do utente;**
- Sempre que existam serviços que envolvam **entidades hospitalares, técnicos de saúde e entidades que prestam servidos de saúde, serão partilhados os dados clínicos do utente, sendo apenas fornecida a informação necessária e com a devida autorização do utente e responsável familiar;**
- **Todos os dados recolhidos são devidamente autorizados pelo responsável familiar e se possível pelo utente durante a celebração do contrato de prestação de cuidados de saúde na RDG, sendo que, a não autorização desta recolha e tratamento de dados pessoais, poderá inviabilizar a celebração do mesmo.**

Os seus dados pessoais não serão comunicados a terceiros, salve-se por exigência legal ou judicial e por necessidades clínicas inerentes devidamente justificadas no ponto anterior.

Para que se possa da melhor maneira monitorar a conformidade do tratamento de dados com as políticas e normas aplicáveis e é um ponto de contacto para o cliente e para a autoridade de controlo. Adicionalmente

a **RDG – Residencial Geriátrica** reveu as suas normas e políticas de privacidade, entre outras funções, pela manutenção, desenvolvimento e supervisão da segurança da informação, das respetivas políticas e normas, bem como pela sensibilização para a segurança através de formação e comunicação.

Princípio legal:

Os dados pessoais pedidos serão os estritamente necessários e serão tratados na medida em que se verifique pelo menos uma das condições previstas para a licitude, designadamente quando for prestado consentimento pelo titular dos dados ou quando o tratamento seja necessário para a execução e gestão de um contrato, o cumprimento de uma obrigação legal, ou o prosseguimento de um interesse legítimo da empresa ou de terceiros.

Princípio da transparência:

Os titulares dos dados serão informados de forma clara e concisa sobre os aspetos relevantes relacionados com o tratamento dos seus dados pessoais, designadamente sobre as respetivas finalidades de tratamento e eventual transmissão a terceiros.

Princípio da proporcionalidade e limitação da conservação:

Apenas serão tratados os dados pessoais que se mostrem adequados, pertinentes e não excessivos e pelo tempo estritamente necessário.

Princípio da necessidade de acesso aos dados:

Apenas terão acesso aos dados pessoais tratados pela **RDG – Residencial Geriátrica** os colaboradores, parceiros, entidades hospitalares, técnicos de saúde e entidades de prestação de serviços de saúde, cujas respetivas funções assim o exijam.

Princípio da confidencialidade, integridade e disponibilidade:

Os dados pessoais serão tratados de forma a garantir a sua segurança, designadamente proteger contra o acesso ou divulgação não autorizada ou ilícita, proteger contra a modificação, perda ou destruição não autorizada ou acidental e assegurar que os dados se encontram disponíveis quando necessário e permitido, e sem demora indevida. Para o cumprimento deste princípio a **RDG – Residencial Geriátrica** contratualizou um serviço de uma aplicação de gestão e contabilidade que garante este princípio na **RDG – Residencial Geriátrica**

Princípio da proteção de dados desde a conceção e por defeito:

Os produtos e serviços da **RDG – Residencial Geriátrica** e os seus sistemas de suporte e os seus procedimentos internos serão desenvolvidos com a preocupação de proteger a privacidade e os dados pessoais.

SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS

A **RDG – Residencial Geriátrica** respeita as melhores práticas no domínio da segurança e proteção da informação e dos dados pessoais. Para que estas práticas fossem respeitadas, foi adotado um exigente programa de políticas e normas para assegurar a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade da informação que trata e que está sob a sua responsabilidade, o qual é conhecido por todos os **colaboradores e parceiros da RGD – Residencial Geriátrica**.

A Política Geral de Segurança da Informação da **RGD – Residencial Geriátrica** estabelece um vasto conjunto de medidas técnicas e organizativas, organizadas em diversos domínios da segurança, entre os quais:

Medidas de segurança lógicas:

- A utilização de firewalls e sistemas de deteção de intrusão;
- A existência de uma política de acessos à informação e o registo de operações (logging);
- Medidas de segurança física, entre as quais se destacam um estrito controlo de acessos às instalações físicas da **RDG – Residencial Geriátrica** por parte de colaboradores, parceiros e visitantes, bem como um acesso muito restrito e permanentemente vigiado às infraestruturas tecnológicas essenciais da **RDG – Residencial Geriátrica**;
- Outras medidas como a máscara, a cifragem, a pseudonimização e anonimização dos dados pessoais e, ainda, um conjunto de medidas que visam concretizar o princípio da privacidade desde a conceção e por defeito.

Sempre que **RDG – Residencial Geriátrica** utilizar subcontratantes ou terceiros serão respetivamente responsáveis, em cumprimento da legislação aplicável, pelos dados pessoais que tenham de transmitir e garantirão que: **a partilha de informação e dados pessoais obedece às normas legais em vigor, a transmissão é efetuada com segurança e que os subcontratantes ou terceiros estão contratualmente obrigados a observar os deveres de confidencialidade e de sigilo e a assegurar a segurança dos dados pessoais, que, para esse efeito, lhes sejam comunicados, não podendo utilizar tais dados para quaisquer outras finalidades, em benefício próprio ou de terceiros, nem correlacioná-los com outros dados que se encontrem na sua disponibilidade.**

O cumprimento das políticas e normas em matéria de segurança de informação e proteção dos dados pessoais é sujeito a auditorias internas e controlos, sendo ainda complementado por um programa de informação e formação dos colaboradores e parceiros da **RDG – Residencial Geriátrica**.